

REPUBLICA MOLDOVA

RAIONUL EDINEȚ

CONSILIUL COMUNAL ROTUNDA

MD-4638 S. Rotunda raionul Edineț

tel. (246)67 4-60



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

РАЙОН ЕДИНЕЦ

КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ РОТУНДА

МД-4638. с. Ротунда. район Единец

тел. (246) 67-4-60

**PROIECT DE DECIZIE nr. 1/14
din 05 mai 2020**

Cu privire la aprobarea Regulamentului
de organizare și funcționare a bibliotecii publice

În baza Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a bibliotecii publice ,aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova 9mo nr. 167-170 din 17.05.2019) și în conformitate cu prevederile art. 17 alin. 2c) din Legea nr. 160 din 20 iulie 2017 cu privire la biblioteci (MO 2017, nr. 301-315, art. .529), în temeiul art.14 alin. 1, alin.2 din Legea nr.436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, în baza avizului _____ al comisiei de specialitate pentru activități social- culturale și tineret, Consiliul comunal Rotunda DECIDE:

- 1.Se aprobă aStrategia de dezvoltare a bibliotecii publice teritoriale Rotunda pentru anii 2020-2023 (Anexa 1)
- 2.Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului comunei Rotunda dna Iușan Galina .

Proiect de decizie propus de primarul comunei

Iușan Galina

**STRATEGIA
DE DEZVOLTARE A BIBLIOTECHII PUBLICE
COMUNALE ROTUNDA**

2020 - 2023

Discutată în cadrul sesiunii din _____
a Consiliului de Administrație
Aprobată prin Decizia nr. _____ din _____ 2020
a Consiliului comunal Rotunda

CUPRINS

INTRODUCERE.....	3
CAPITOLUL I..... DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE	4
§ 1. Analiza situației Bibliotecii publice comunale Rotunda.....	4
§ 2. § 3. Analiza SWOT a Bibliotecii publice teritoriale.....	
CAPITOLUL II..... CONȘTIINȚĂ ȘI SCURT-CURT GIC 2017 - 2020	7
§ 1. Scopul Strategiei.....	7
§ 2. Viziunea Strategiei.....	7
§ 3. Direcțiile strategice.....	7
CAPITOLUL III..... IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI 2020-2023.....	8
ANEXE.....	9
§ 1. PLANUL DE ACȚIUNI 2020 - 2023.....	9
§ 2. PLANUL DE ACȚIUNI 2020.....	
§ 3. PLANUL DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE 2020.....	

INTRODUCERE

Strategia de dezvoltare a bibliotecii publice comunale Rînduța pentru anii 2020-2023 constituie *documentul principal de planificare strategică pe termen mediu*, care determină obiectivele de dezvoltare a bibliotecii publice teritoriale până în anul 2023 și stabilește măsurile și acțiunile prioritare pentru atingerea acestor obiective.

Strategia de dezvoltare a bibliotecii se află în concordanță cu strategiile naționale în domeniul biblioteconomiei, cu profilul și necesitățile comunității, care se determină prin sondaje, interviuri, focus grupuri și alte activități desfășurate de bibliotecă în acest sens.

Elaborarea strategiei este determinată de următoarele *imperative*:

- a) necesitatea consolidării rolului bibliotecii în societatea democratică;
- b) necesitatea afirmării bibliotecii ca instituție socială accesibilă pentru toți cetățenii, cu capacități consolidate în educația populară și în activități culturale și recreative;
- c) asigurarea competențelor pentru inovare și promovarea inovațiilor;
- d) asigurarea continuității rețornărilor de succes inițiate în cadrul Planului de Programul Novateca.

Obiectivul fundamental al Strategiei este de asigurare a accesului la resurse informaționale, servicii și facilități pentru a satisface necesitățile de lectură, informare, instruire, educaționale, culturale și de recreere ale utilizatorilor reali și potențiali.

Scopul Strategiei este modernizarea bibliotecii publice în concordanță cu necesitățile utilizatorilor și comunității, fortificând rolul BPT în comunitate, încașărând parteneriate eficiente, stimulând practici inovative și promovând înțelegerea continuă.

Direcții Strategice

- Biblioteca publică – centru comunitar
- Promovarea informațiilor și serviciilor bibliotecii
- Dezvoltarea sistemului de formare profesională continuă

Principiile centrale ale prezentei Strategii

Principiile promovate prin intermediul Strategiei sunt promovate în activitatea bibliotecii comunitare. Activitatea bibliotecii se desfășoară în baza prevederilor legale care reglementează activitatea în domeniul culturii, informației, educației, științei și inovării, în condițiile economice actuale. Potrivit Legii cu privire la bibliotecă, activitatea bibliotecii se desfășoară în condițiile principiilor accesibilității, transparenței, libertății de expresie, nediscriminării, integrității, profesionalismului și durabilității.

Conceptul central al Strategiei, pornind de la care s-a stabilit direcția dezvoltării bibliotecii comunitare, corespunde este conceptual de *biblioteca modernă*. O bibliotecă modernă este o instituție care răspundeza în calitate de conector al comunității și descoperă și necesitățile culturale ale comunității, oferind atât servicii tradiționale, cât și inovative și adaptându-se la schimbările din comunitate.

Strategia este fundamentată pe experiențe și practici din calitate acumulate în urma procesului de dezvoltarea dialogului și a parteneriatelor constructive cu actorii, care pot contribui la stimularea domeniului biblioteconomic. Strategia stabilește responsabilități parteneriate pentru instituțiile cu implicare în domeniu: Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, Consiliul Biblioteconomic Național, Biblioteca Națională a Republicii Moldova, Biblioteca Națională pentru Copii („Jon Creangă”), Programul Novateca, Asociația Bibliotecarilor din Republica Moldova, Institutul de

indicatele de performanță sunt evaluate în cadrul rapoartelor anuale de activitate și în cadrul bilanțurilor anuale, care vor reflecta modul de realizare a activității în anul precedent și dinamica indicatorilor de performanță.

CAPITOLUL II. DISCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE

2.1. Analiza situației bibliotecii publice comunale Rotunda

Activitatea bibliotecii comunale, care reglementează activitatea bibliotecilor în Republica Moldova, este reglementată prin Legea nr. 137 din 2007 privind activitatea bibliotecilor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 137 din 2007 privind activitatea bibliotecilor, în cadrul cărora activitatea bibliotecii teritoriale respective. Activitatea BP este reglementată prin „Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii publice” aprobat prin decizia Consiliului comunal Rotunda nr. 12 din 12.02.2020.

Biblioteca publică teritorială oferă cititorilor acces la informații, resurse, servicii și facilități orientate spre realizarea următoarelor scopuri: asigurarea accesului la informație, cunoaștere și învățare pe parcursul vieții; asigurarea accesului la dezvoltarea culturală și socială, la recreere, tehnologii informaționale și la cunoștințe necesare pentru utilizarea acestor tehnologii; contribuții pentru păstrirea, valorificarea și promovarea patrimoniului cultural; asigurarea rolului de centru public de acces gratuit al membrilor comunității la informații și servicii integrate a Sistemului Național de Bibliotecii.

Conform statisticelor la încheierea anului 2019, colecția BP constă din 7395 exemplare achiziționate în anul 2019 fiind de 26 exemplare.

În medie, fiecare document de bibliotecă a fost solicitat de 0,8 ori.

Se atestă insuficiența documentelor în limba română cu caracter literar și științific destinate copiilor, și alocățiilor financiare. Nu sunt respectate recomandările privind prioritizarea și alocarea mijloacelor bugetare pentru achiziții de documente.

Biblioteca publică comunală oferă servicii pentru 117 utilizatori, ceea ce reprezintă media înregistrată la nivel european fiind 23,5%, iar pe cap de locuitor este de 0,00085 înregistrare pe an. În anul 2019 fiecare utilizator a înregistrat 0,77 înregistrări, adică 4,8% din totalul utilizatorilor BP este identificat în categoriale 3 și 4.



Fig. 4. Structura utilizatorilor Bibliotecii după sex. Diagramă 4. Profilul utilizatorului BPI după vârstă

prin intermediul căreia biblioteca oferă o gamă largă de servicii și produse informaționale destinate utilizatorilor.

Servicii prestate	
Servicii documentare	Acces la toate documentele din colecții Consultarea și împrumutul fizic al materialelor de lectură Rezervarea documentelor pentru citire în bibliotecă Prelungirea termenului de împrumut al documentelor prin e-mail sau e-mail
Servicii informaționale și de referință	Acces la instrumente și resurse informaționale Servicii de referință și consultanță Zile de informare Prezentări și cursuri de formare Asigurarea accesului la informații și facilitarea procesului de instruire
Servicii electronice	Accesul utilizatorilor la e-știri Consultarea materialelor digitalizate de bibliotecă
Servicii comunicative	Înregistrarea utilizatorilor Vizitarea bibliotecii Orientarea și îndrumarea utilizatorilor Instruirea utilizatorilor Organizarea activităților culturale, educative, științifice Organizarea expozițiilor Organizarea excursiilor Oferirea materialelor promoționale

BPI din cadrul rețelei Programului Novateca prestează servicii moderne de bibliotecă pentru a satisface necesitățile membrilor comunității de a se informa, comunica, instrui, dezvolta și recrea, axându-se asupra formării competențelor și abilităților necesare membrilor comunității, precum sunt: competențele digitale, cele antreprenoriale, de dezvoltare profesională, de comunicare, de cultura informației și altele.

Resursele umane reprezintă baza rezolvării comunității. În acest sens este importantă promovarea, susținerea profesiei, încurajarea tinerilor pentru îmbrățișarea acesteia.

Informatizarea bibliotecilor publice are o evoluție în creștere, aceasta datorându-se în mare parte activității Programului Național Nevăteea. La 1 ianuarie 2019, biblioteca este echipată cu 3 computere, 1 imprimantă și alte tehnologii. Este asigurat accesul utilizatorilor la Internet.

Pe durata implementării Strategiei, biblioteca urmează să-și reînnoiască resursele infodocumentare, să dezvolte tehnologiile informaționale, să revadă prioritățile de activitate, să diversifice și să modernizeze serviciile, axându-le pe Agenda ONU 2030. Activitățile de advocacy vor fi axate pe încorporarea activităților de bibliotecă în Planurile de dezvoltare a comunității comunale.

§ 2. Analiza SWOT a bibliotecii publice teritoriale

Puncte tari:

- a) Existența Legii cu privire la bibliotecă, aprobată în anul 2017, care corespunde standardelor internaționale;
- b) Incluziunea și participarea bibliotecii în Programului Național Nevăteea;
- c) Elaborarea și implementarea unor strategii și programe asistate de proiecte finanțate prin medii și scurte;
- d) Implementarea și promovarea serviciilor moderne de bibliotecă;
- e) Acces gratuit pentru utilizatori la Internet;
- f) Parteneriate bine dezvoltate;
- g) Personal calificat, cu experiență;
- h) Formarea profesională continuă și recalificarea personalului;

Puncte slabe:

- a) Mecanisme de finanțare slab dezvoltate;
- b) Dificultăți în implementarea inovațiilor;
- c) Utilizări învechite.

Oportunități:

- a) Înostrăuțarea cadrului legislativ în domeniu;
- b) Biblioteca – instituție importantă în implementarea Obiectivelor pentru Dezvoltare Durabilă 2030;
- c) Participarea bibliotecii publice în Programul Nevăteea;
- d) Promovarea și încurajarea parteneriatelor;
- e) Implicarea BPT în prestarea și promovarea serviciilor moderne;
- f) Digerizarea resurselor informaționale și de învățare;
- g) Posibilități noi de participare democratică și civică și noi modalități de comunicare;

Amenzări:

- a) Percepția tradițională a bibliotecii în comunitate;
- b) Reducerea numărului de utilizatori;
- c) Creșterea rapidă a prețurilor pentru achiziții de documente, resurse;
- d) Progresul rapid al tehnologiilor informaționale;
- e) Criza demografică;
- f) Interes scăzut față de activitățile bibliotecii comunale.

ANEXA 1.1. Conținutul strategiei 2020 - 2023

1. Scopul Strategiei

Scopul Strategiei este modernizarea bibliotecii publice teritoriale în corespundere cu cerințele comunității, fortificând rolul bibliotecii în comunitate, încurajând dezvoltarea activității culturale, promovând practici inovative și promovând învățarea continuă.

2. *Viziunea Strategiei:*

Biblioteca publică locală să devină în următorii ani un centru cultural, informational și educațional important în viața comunității, astfel încât în anul 2023 să atragă cea. 450 de persoane să devină utilizatori fideli ai bibliotecii.

Misiunea:

Oferirea gratuită a accesului la resurse, prin achiziția de cărți și alte documente relevante, organizarea și punerea la dispoziția publicului a întregii colecții de documente, informarea promptă prin servicii moderne de bibliotecă este parte din misiunea bibliotecii. Prin programele culturale și educative organizate ne propunem să contribuim la progresul comunității.

Componente ale viziunii

- Biblioteca modernă;
- Conținuturi digitale partajate;
- Servicii axate pe necesitățile comunității;
- Servicii de formare pentru bibliotecarii și utilizatori;
- Platformă de advocacy pentru fortificarea poziției bibliotecii în comunitate.

§ 3. *Direcțiile strategice*

Direcția strategică 1. Biblioteca publică – centru comunitar

Biblioteca modernă reprezintă o instituție care funcționează ca un deconector de conector în comunitatea sa, oferind o diversitate de servicii inovative adaptate la nevoile comunității. Prin implementarea tehnologiilor informaționale și activități culturale, biblioteca devine un centru vibrant și activ, în cadrul căruia utilizatorii pot beneficia de servicii care le oferă acces la informații, petrecere timp liber, suportul bibliotecarilor, etc.

Obiectiv 1. Dezvoltarea colecțiilor și a resurselor informaționale;

Obiectiv 2. Asigurarea serviciilor de calitate conform necesităților comunității;

Obiectiv 3. Formarea utilizatorilor.

Direcția strategică 2. Promovarea imaginii și serviciilor Bibliotecii

Conceptul central al Strategiei, pornind de la care s-a construit și dezvoltat proiectul este, în primul rând, și corespund, este conceptul de *biblioteca modernă*. Biblioteca modernă trebuie să funcționează în calitate de conector al comunității – deservind la necesitățile culturale și informaționale ale comunității, oferind atât servicii tradiționale, cât și inovative și adaptându-se la schimbările din comunitate.

Obiectiv 1. Extinderea și diversificarea metodelor de promovare a Bibliotecii;

Obiectiv 2. Consolidarea și dezvoltarea imaginii bibliotecii;

Obiectiv 3. Crearea unui mediu atractiv pentru comunitate.

Direcția strategică 3. Asigurarea unui management de calitate

Bibliotecile trebuie promovate drept componente indispensabile comunităților atât în fața decidenților, cât și în fața utilizatorilor. Acestei importanțe pentru funcționarea programelor de dezvoltare durabilă, bibliotecile trebuie să opteze insistenț pentru menținerea și participarea la

documentelor de interes public care trebuie să fie cunoscute și valorificate de cetățeni și să nu fie utilizate doar ca sursă de sărăcie să fie propriii avocați.

Se va realiza și modernizarea infrastructurii de reglementare a bibliotecii conform actelor

instructive care reglementează peisajul profesional al avocației;

Se va realiza și modernizarea bibliotecărilor conform conceptului de bibliotecă modernă.

CAPITOLUL III. Implementarea, monitorizarea și evaluarea Strategiei 2020-2023

Eficiența obiectivelor stabilite în cadrul Strategiei este determinată de o monitorizare permanentă și de evaluare a rezultatelor acțiunilor. Fiind concepute pentru o perioadă de patru ani, obiectivele stabilite vor fi realizate în funcție de priorități conform prevederilor Planului de acțiuni aferent pentru anul 2020-2023 și planurilor de acțiuni anuale.

Planurile anuale de acțiuni, de monitorizare și evaluare vor fi elaborate la începutul fiecărui an în curs. Pentru fiecare activitate, planificată pentru anul în curs, este specificată perioada concretă, resursele necesare, responsabilii și partenerii, și se stabilește claritatea rolurilor și răspunderilor.

Strategia va fi supusă unei evaluări anuale privind acțiunile în curs și rezultatele propuse, de regulă în luna ianuarie a anului în curs. Vor fi realizate și evaluările intermediare ale implementării Strategiei. Evaluarea Strategiei ține de:

- elaborarea Raportului anual de monitorizare, care va identifica gradul de realizare și de atingere a indicatorilor din planul anual de acțiuni;
- întocmirea Raportului anual de evaluare, care va reflecta detalia, atât realizările, cât și eșecurile, problemele și dificultățile, cauzele factorii care au determinat succesele sau insuccesele în realizarea Planului anual de acțiuni;
- prezentarea informației-sinteză asupra evaluării Strategiei în cadrul sesiunii Consiliului de administrație.

Evaluarea finală a Strategiei va fi realizată în luna februarie 2024.

Responsabilitatea privind implementarea prezentei Strategii aparține tuturor departamentelor responsabile. Finanțarea se va efectua în urma alocărilor bugetare și prin dezvoltarea de parteneriate, sponsorizări și alte surse acceptate în condițiile legislației în vigoare.

ANEXE

ANEXA 1

§ 1. PLANUL DE ACȚIUNI 2020 – 2023

DIRECȚIA STRATEGICĂ 1: BIBLIOTECA PUBLICĂ – CENTRU COMUNITAR							
Obiectiv 1: Dezvoltarea colecțiilor și a resurselor informaționale							
Nr.	Acțiunea	Perioada de implementare	Resurse necesare	Responsabili	Parteneri	Surse de finanțare	Rezultat așteptat
1	Prospectarea pietei ofertelor editoriale și elaborarea listelor	anual	-	BP	APL, Secția cultură, BP	Din bugetul instituției responsabile	Liste elaborate
2	Realizarea achiziției în conformitate cu necesitățile informaționale ale utilizatorilor	2020-2023	-	BP	APL, Secția cultură, BP	Din bugetul instituției responsabile	Achiziții de carte conform normativelor
3	Extinderea serviciului de împrumut interbibliotecar	2020-2023	-	BP	APL, Secția cultură, BP		5 bibliotecii noi din rețea
Obiectiv 2: Asigurarea serviciilor de calitate conform necesităților utilizatorilor reali și potențiali							
Nr.	Acțiunea	Perioada de implementare	Resurse necesare	Instituții responsabile	Parteneri	Surse de finanțare	Rezultat așteptat
1	Desfășurarea unor testări în membrii comunității pentru a identifica nevoile și cerințele utilizatorilor privind serviciile oferite și dezvoltarea unor servicii noi	2020-2023	-	BP	APL, Secția cultură, BP, utilizatori	Din bugetul instituției responsabile	1 testare pe an, Opinii expuse
2	Crearea și implementarea serviciilor inovative moderne pentru membrii comunității	2020-2023	-	BP	APL, Secția cultură, BP, utilizatori	Din bugetul instituției responsabile	2 servicii moderne create anual
Obiectiv 3: Formarea utilizatorilor							
Nr.	Acțiunea	Perioada de implementare	Resurse necesare	Instituții responsabile	Parteneri	Surse de finanțare	Rezultat așteptat

Programul actualizat	Demingeni instituție responsabilă	APL. Secția culturală, RP utilizator	RP
20 utilizatori instrument anual	Demingeni instituție responsabilă	APL. Secția culturală, RP utilizator	RP
ACȚIUNILE ÎN CADRUL BIBLIOTECII			
Procedur de promovare a Bibliotecii			
Rezultat asigurat	Surse de finanțare	Parteneri	Instrument responsabilă
Chidul utilizatorului actualizat	Demingeni instituție responsabilă	APL. Secția culturală, RP	RP
5 mesaje pluse + articole în z anual	Demingeni instituție responsabilă	APL. Secția culturală, RP	RP
Eveniment organizat	Demingeni instituție responsabilă	APL. Secția culturală, RP	RP
Extinderea prezenței Bibliotecii în spațiu virtual	Demingeni instituție responsabilă	APL. Secția culturală, RP	RP
Acțiuni în cadrul Bibliotecii			
Rezultat asigurat	Surse de finanțare	Parteneri	Instrument responsabilă
5 parteneriate funcționale pe an	Demingeni instituție responsabilă	APL. Secția culturală, RP	RP
Top 12 utilizatori	Demingeni	APL. Secția	RP

Nr.	Descrierea activitatii	Perioada de implementare	Resurse necesare
1	Actualizarea manualului de programare de lucru în spatele serviciilor bibliotecii pentru noi utilizatori	2020-2023	-
2	Organizarea și susținerea activităților de informare a cititorilor	2020-2023	-
3	Actualizarea și dezvoltarea materialelor promoționale	2020-2023	-
4	Planșe necesare publicării pe platforma publicitară și pe canalul de comunicare (presa locală)	2020-2023	-
5	Organizarea Zilei Informației	2020-2023	-
6	Trăzirea oportunității oferite de tehnologiile moderne (webinars)	2020-2023	-
7	Dezvoltarea parteneriatelor cu servicii publice și cu instituțiile de învățământ preuniversitar din oraș în asigurarea continuității activității (în caz de urgență)	2020-2023	-
8	Organizarea concursului anual "Căminul"	2020-2023	-

Obiectiv 1: Dezvoltarea și diversificarea

DIRECȚIA STRATEGICĂ 2: PROXIMAR

Obiectiv 2: Consolidarea și

Acțiunea

Perioada de implementare necesară

	activ utilizator al mândii”		
3	Organizarea activităților culturale-educative pentru promovarea bibliotecii și lecturii	2023	

Obiectiv 3. Crearea unui

Nr.	Acțiunea	Perioada de implementare	Resurse necesare
1	Crearea zonelor noi de lucru și recreere pentru utilizatori	2020-2023	
2	Dezvoltarea serviciului bibliotecii în conformitatea cu conceptul ”biblioteca modernă”	2020-2023	

DIRECȚIA STRATEGICĂ 3. ASIGUR

Obiectiv 1: Actualizarea și implementarea cadrului de regu-

Nr.	Acțiunea	Perioada de implementare	Resurse necesare
1	Elaborarea Redactarea unor acte de reglementare noi (de uz intern)	2020-2023	
2	Actualizarea Fișei postului și personalului	2020-2023	
3	Participarea în cadrul activităților la nivel raonal	2020-2023	

Obiectiv 2. Dezvoltarea

		cultură, BP	instituția responsabilă	Realizarea activității anuale
	BP	API, Secția cultură, BP	Din bugetul instituției responsabile	Activitatea anuală

Un mediu atractiv pentru comunitate

Selecție	Instituții responsabile	Parteneri	Surse de finanțare	Rezultat așteptat
	BP	API, Secția cultură, BP	Din bugetul instituției responsabile	Activitatea anuală utilizând parteneri
	BP	API, Secția cultură, BP	Din bugetul instituției responsabile	Condiții de lucru pentru dezvoltarea spațiilor

ACTIVITĂȚI DE MANAGEMENT DE CALITATE

Actualizarea bibliotecii conform actelor legislative și normative în domeniul

Selecție	Instituții responsabile	Parteneri	Surse de finanțare	Rezultat așteptat
	BP	API, Secția cultură, BP	Din bugetul instituției responsabile	Acte redactate
	BP	API, Secția cultură, BP	Din bugetul instituției responsabile	Fișe actualizate
	BP	API, Secția cultură, BP	Din bugetul instituției responsabile	Cunoștințe și practici noi

Actualizarea competențelor în domeniul advocacy

Nr.	Acțiunea	Perioada de implementare	Resurse necesare
	Organizarea activității de sensibilizare a comunității	2020-2023	-
	Implicarea personalităților notorii (câte 1 persoană anual) din diverse domenii în activitățile de advocacy	2020-2023	-
	Participarea la campanii naționale de advocacy pentru susținerea Accesului Dezels, lecturi, bibliotecilor, Nocturna Bibliotecilor, Academia Tinerilor, ODD...	2020-2023	-

Obiectiv 3. Dezvoltarea profesională a bibliotecarilor

Nr.	Acțiunea	Perioada de implementare	Resurse necesare
1	Participarea la seminarele organizate de BPR, în vederea aprofundării competențelor profesionale, actualizarea cunoștințelor privind evoluția și schimbările intervenite în sistemele de bibliotecă.	2020-2023	-
2	Orientarea personalului BP pentru obținerea gradelor de calificare	2020-2023	-
3	Participarea la cursurile de instruire și training-uri organizate de Biblioteca Națională și Instituții licențiate	2020-2023	-

Instituții responsabile	Parteneri	Surse de finanțare	Rezultat așteptat
BP	API, Secția culturală, BP	Din bugetul instituției responsabile	Activitate de sensibilizare; Min.20 utilizatori implicați
BP	API, Secția culturală, BP	Din bugetul instituției responsabile	Funcționalitatea blog-ului bibliotecii și personalitate atrasă
BP	API, Secția culturală, BP	Din bugetul instituției responsabile	Schimb de experiență, noi idei

Activitățile de formare profesională a bibliotecarilor conform conceptului de bibliotecă modernă

Instituții responsabile	Parteneri	Surse de finanțare	Rezultat așteptat
BP	API, Secția culturală, BP	Din bugetul instituției responsabile	4 seminare de instruire
Directorul bibliotecii	Secția culturală API		Atribuirea continuă a mării gradului de calificare
Directorul bibliotecii	Secția culturală API		Competențe profesionale dezvoltate